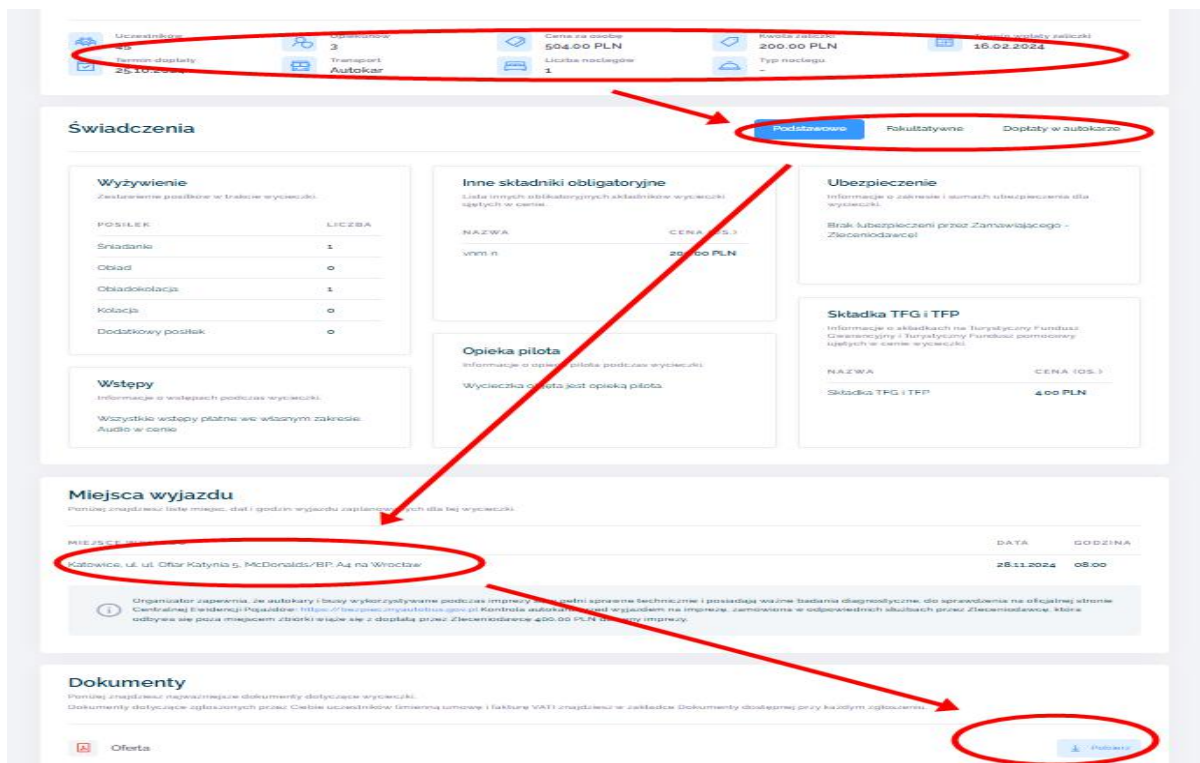
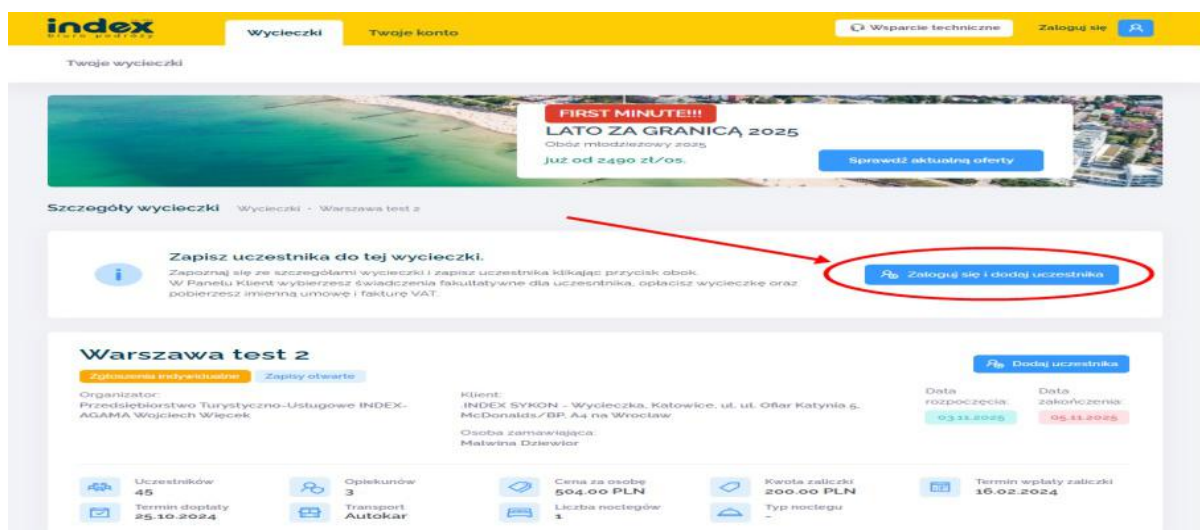


1. Rejestracja i logowanie

1. **Otwórz link otrzymany od organizatora** – kliknij w przesłany przez kierownika grupy link, który przekieruje Cię do konkretnej wycieczki.
2. **Zapoznaj się z ofertą** – w poszczególnych sekcjach / kartach wymienione są wszystkie najważniejsze informacje o wycieczce, świadczenia (podstawowe, fakultatywne, dopłaty w autokarze), miejsce wyjazdu oraz program imprezy i warunki ubezpieczenia od kosztów rezygnacji (do pobrania w pdf).



3. **Zarejestruj konto** – kliknij przycisk „Zaloguj się i dodaj uczestnika”, a następnie wybierz „Zarejestruj się” lub jeśli masz już konto w Panelu Klienta „Zaloguj się” na swoje konto.



4. **Wypełnij formularz rejestracyjny** – podaj swoje dane osobowe. Pamiętaj, że konto w panelu mogą posiadać tylko osoby pełnoletnie.
5. **Zakończ rejestrację** – w mailu podanym podczas rejestracji otrzymałeś link aktywacyjny (sprawdź w folderze Spam). Kliknij na guzik „Aktywuj konto” i zaloguj się do swojego Panelu Klienta. Po rejestracji możesz dodać uczestnika (siebie lub osobę niepełnoletnią) do wycieczki.

W przypadku pytań lub problemów związanych z działaniem panelu prosimy pisać na panel@index.turystyka.pl lub dzwonić na nr 576 457 184 (czynny pn-pt w godz. 09-17).

W mailu prosimy podać datę imprezy, kierunek oraz nazwisko organizatora lub nazwę szkoły lub firmy.